

Załącznik nr 7 do Umowy wsparcia w ramach projektu pn. „OFERTA ROZWOJU KOMPETENCJI MŚP W OBSZARZE AUTOMATYZACJI PROCESÓW” numer projektu: FERS.01.03-IP.09-0139/25

Wniosek o refundację kosztów usługi rozwojowej w ramach projektu: pn. „OFERTA ROZWOJU KOMPETENCJI MŚP W OBSZARZE AUTOMATYZACJI PROCESÓW” numer projektu: FERS.01.03-IP.09-0139/25

Dane Przedsiębiorstwa

Pełna nazwa przedsiębiorstwa (zgodna z dokumentem rejestrowym)	
Numer NIP	
Numer umowy wsparcia zawartej z Operatorem	
Numer rachunku Bankowego, na który należy dokonać refundacji	 Oświadczam, że w/w rachunek bankowy jest rachunkiem firmowym wskazanym w wykazie informacji o podatnikach VAT w tzw. białej liście.

Dane usługi rozwojowych

Nazwa usługi rozwojowej - zgodnie z kartą usługi	
Numer usługi rozwojowej - zgodnie	

z kartą usługi	
Termin realizacji usługi (od-do)	
Dane podmiotu świadczącego usługę (nazwa, numer NIP, adres)	
Liczba godzin trwania usługi	
Koszt usługi za osobę (w zł)	
Koszt usługi (w zł)	
Wkład własny wnoszony w opłacie (w zł)	
Wnioskowana kwota refundacji (Dofinansowanie)	

Dane Pracowników oddelegowanych do udziału w usłudze

Lp.	Imię Nazwisko Pracownika	Stanowisko w chwili przystąpienia do projektu
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		

Załączniki:

1.	Faktura/rachunek wystawiony przez Dostawcę Usługi
2.	Dokumenty potwierdzające dokonanie płatności za Usługę rozwojową (potwierdzenie przelewu na całość kwoty wynikającej z faktury/rachunku)
3.	Dokumenty potwierdzające ukończenie Usługi rozwojowej przez Uczestnika/Uczestniczkę tj. zaświadczenie/certyfikat o ukończeniu udziału w Usłudze rozwojowej

4.	Certyfikat nabycia kwalifikacji (jeśli dotyczy)
5.	Dokument potwierdzający nabycie kwalifikacji w przypadku usługi, której ukończenie jest regulowane przepisami prawa
6.	Wypełnione Karty Doradztwa z Usługi doradczej tzw. produkt doradztwa podpisane przez Odbiorcę oraz Dostawcę Usługi doradczej, zgodnie ze wzorem stanowiącym załączniki nr 8 i 8a do Regulaminu
7.	Dokumenty potwierdzające spełnienie warunku zatrudnienia u wnioskodawcy przez minimum 3 miesiące przed datą uruchomienia danej rundy rekrutacji do Projektu oraz warunku musi zachowania statusu pracownika przez cały okres udziału w Projekcie (do momentu zakończenia przez Pracownika/Pracownicę udziału w ostatniej przewidzianej dla niego/niej Usłudze rozwojowej) ¹

Oświadczenia:

Jako osoba uprawniona do reprezentowania Przedsiębiorstwa Oświadczam, że:

1. Pracownicy uczestniczący w usłudze rozwojowej są osobami kwalifikującymi się do udziału w Projekcie i są moimi pracownikami oraz spełniają definicję pracownika określoną w § 1 ustęp 21 Regulaminu Rekrutacji i Uczestnictwa w Projekcie Oferta Rozwoju Kompetencji MŚP w obszarze automatyzacji procesów
2. Wszelkie informacje dot. statusu Pracownika/Pracownicy są aktualne
3. Usługa/i rozwojowa/e objęte niniejszym wnioskiem o refundację, zostały zrealizowane zgodnie z treścią kart usług rozwojowych zaakceptowanych przez Operatora;
4. Usługa/i rozwojowa/e objęte niniejszym wnioskiem o refundację, wynikające z zawartej umowy wsparcia nie były i nie będą rozliczone u innego Operatora wyłonionego w konkursie FERS.01.03-IP.09-003/25 „Kompetencje z automatyzacji dla transformacji cyfrowej”, w ramach innych projektów/przedsięwzięć współfinansowanych ze środków krajowych lub wspólnotowych;
5. Reprezentowane przeze mnie przedsiębiorstwo nie zostało objęte wsparciem w ramach projektu dofinansowanego w konkursie „FERS.01.03-IP.09-003/25 „Kompetencje z automatyzacji dla transformacji cyfrowej”” u innego Operatora;
6. W dniu zawarcia umowy wsparcia oraz w trakcie jej trwania prowadzona działalność gospodarcza nie była zawieszona lub zamknięta,
7. Dostawcą usług/i rozwojowej nie jest podmiot, z którym jestem powiązany osobowo lub kapitałowo*,
8. Refundowana usługa/i rozwojowa/e nie jest/są realizowana/e przez Podmiot świadczący usługę rozwojową na rzecz osób będących pracownikami tego Podmiotu,
9. Koszty refundowanych usług rozwojowych nie obejmują kosztów wskazanych w Regulaminie rekrutacji i uczestnictwa w projekcie,
10. Refundowana usługa/i rozwojowa/e nie dotyczy/ą kosztów, których obowiązek przeprowadzenia na zajmowanym stanowisku wynika z odrębnych przepisów prawa,

¹ Konieczne jest przedstawienie jednego z wymienionych dokumentów: raport ZUS RCA (imienny raport miesięczny); informacja miesięczna dla osoby ubezpieczonej; zaświadczenie o zatrudnieniu (wydane nie wcześniej niż 30 dni przed złożeniem wniosku o refundację)

11. Refundowana usługa/i rozwojowa/e nie była świadczona przez podmiot pełniący funkcję Operatora lub Partnera w danym projekcie oraz w którymkolwiek Regionalnym Programie lub FERS,
12. Refundowana usługa/i rozwojowa/e nie obejmuje wzajemnego świadczenia usług w Projekcie o zbliżonej tematyce przez Dostawców usług, którzy delegują na usługi siebie oraz swoich pracowników i korzystają z dofinansowania, a następnie świadczą usługi w zakresie tej samej tematyki dla Przedsiębiorcy, który wcześniej występował w roli dostawcy tych usług;
13. Refundowana usługa/i rozwojowa/e nie była świadczona przez podmiot będący jednocześnie podmiotem korzystającym z usług rozwojowych o zbliżonej tematyce w ramach danego projektu,
14. Refundowana usługa/i rozwojowa/e spełnia/ją wszystkie warunki kwalifikowalności, o których mowa w Regulaminie rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „OFERTA ROZWOJU KOMPETENCJI MŚP W OBSZARZE AUTOMATYZACJI PROCESÓW” numer projektu: FERS.01.03-IP.09-0139/25
15. Nie podlegam wykluczeniu z możliwości otrzymania środków Unii Europejskiej na podstawie prawodawstwa unijnego i krajowego wprowadzającego sankcje wobec podmiotów i osób, które w bezpośredni lub pośredni sposób wspierają działania wojenne Federacji Rosyjskiej lub są za nie odpowiedzialne;
16. Ja ani reprezentowane przeze mnie przedsiębiorstwo nie jesteśmy bezpośrednio związani z osobami lub podmiotami znajdującymi się na liście sankcyjnej z Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, w szczególności ze względu na powiązania o charakterze osobistym, organizacyjnym, gospodarczym lub finansowym;
17. Dane podane w powyższym wniosku są zgodne są ze stanem prawnym i faktycznym oraz dokumentacją finansowo-księgową Przedsiębiorcy,
18. Jestem świadomy(-ma) odpowiedzialności karnej za zeznanie nieprawdy lub zatajenie prawdy.
19. Zobowiązuję się do dostarczenia Operatorowi wszelkich wyjaśnień, dokumentów (informacji) niezbędnych w trakcie weryfikowania udzielonego wsparcia

.....

(data i podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Przedsiębiorcy
zgodnie z dokumentem rejestrowym lub na podstawie udzielonego
pełnomocnictwa)